

Принято:
на заседании педагогического совета
МКДОУ- детский сад № 1
Протокол № 1 от 04.09.2013г.

Утверждаю:
заведующая МКДОУ
д\сад №13
И.В.Веревкина
приказ № 91 от 04.09.2013г.



Положение

***О разработке и утверждении образовательной программы
Муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения детский сад комбинированного вида № 13***

***«Журавушка»
Г.Минеральные Воды***

2013г.

Принято:
на заседании педагогического совета
МКДОУ- детский сад № 1
Протокол № 1 от _____

Утверждаю:
заведующая МКДОУ
д\сад №13
_____ И.В.Веревкина
приказ № _____ от _____

Положение

***О разработке и утверждении образовательной программы
Муниципального казенного о дошкольного образовательного
учреждения детский сад комбинированного вида № 13***

**«Журавушка»
Г.Минеральные Воды**

2013г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 13 «Журавушка» (далее – Учреждение) в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» 273 -ФЗ, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении (п.21), федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее ФГТ), утверждено приказом Министерства образования Российской Федерации от 23.11.2009 г. № 655 зарегистрированном в Минюсте России 8 февраля 2010г, регистрационный № 16299.

1.2. Основная образовательная программа дошкольного учреждения (далее — Программа) — нормативно – управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса, определяющий содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии детей .

1.3. Цель программы — определение организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечение построения целостного педагогического процесса направленного на полноценное всестороннее развитие ребёнка-физическое, социально-личностное, познавательно-речевое, художественно-эстетическое- во взаимосвязи, с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом.

Программа должна:

- соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребёнка;
- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости;
- соответствовать критериям полноты, необходимости и достаточности;
- обеспечивать единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;
- строится с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- основываться на комплексно- тематическом принципа построения образовательного процесса;
- предусматривать решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов;

- предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми – игрой.

1.4. Функции программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

2. Технология разработки образовательной программы.

2.1. Образовательная программа разрабатывается на основании ФГТ и примерной основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания, разрабатывается рабочей группой созданной в учреждении из педагогов ДОУ.

3. Структура образовательной программы.

3.1. В соответствии с ФГТ Образовательная программа состоит из двух частей:

1) обязательная часть;

2) части формируемой участниками образовательного процесса.

I. Обязательная часть должна содержать следующие разделы:

1) пояснительная записка должна раскрыть:

- возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в образовательном учреждении;

- приоритетные направления деятельности образовательного учреждения по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- цели и задачи деятельности образовательного учреждения по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- особенности осуществления образовательного процесса;

- принципы и подходы к формированию программы.

2) Организация режима пребывания детей в образовательном учреждении:

- описание ежедневной организации жизни и деятельности детей в зависимости от их возраста и индивидуальных особенностей и социального заказа родителей; предусматривающая лично – ориентированный подходы к организации всех видов детской деятельности;

- проектирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с контингентом воспитанников, их индивидуальными и возрастными особенностями.

3) Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей «Физическая культура», «Здоровье», «Безопасность», «Социализация», «Труд», «Познание»; «Коммуникация»; «Чтение художественной литературы»; «Художественное творчество»; «Музыка» ориентировано на развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств детей.

4) Планируемые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования должны описывать итоговые и промежуточные результаты;

- 5) Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы должна обеспечивать комплексный подход к оценки итоговых и промежуточных результатов освоения программы, позволить осуществлять оценку динамики достижений детей и включать описания объекта, форм, периодичности и содержания мониторинга.

II. Часть формируемая участниками образовательного процесса:

- 1) Вид образовательного учреждения и связанную с ним специфику воспитательно- образовательного процесса, наличие приоритетных направлений деятельности, в том числе по обеспечению равных стартовых возможностей для обучения детей в общеобразовательных учреждениях, по проведению санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур, по физическому, социально –личностному, познавательно-речевому, художественно- эстетическому развитию детей;
- 2) Специфику национально-культурных, демографических, климатических условий в которых осуществляется образовательный процесс.

4. Оформление образовательной программы.

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman Cyr, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля: слева 2 см, с остальных сторон 1 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Учебный план прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью руководителя ОУ.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. На титульном листе указывается:

- Название ДООУ
- «Утверждаю заведующий ДООУ....»
- «Принято на заседании педагогического совета, дата, № протокола»
- Год
- На обороте титульного листа дано содержание (оглавление) образовательной программы.

5. Утверждение образовательной программы.

5.1. Образовательная программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом заведующей образовательного учреждения.

5.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании педагогического совета.

5.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

исполнение в соответствии
и государственного бюджета -
выполнения мероприятий по
развитию и модернизации
и средств бюджета
заказчика № 13
"Алтайский"

А. В. Беляков

